VÝZVA v znení zmeny č. 1

Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre národný projekt:

Zvýšenie bezpečnosti železničnej dopravy dodaním a inštaláciou rádiostaníc a BlackBoxov do železničných koľajových vozidiel – II. časť

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Zvýšenie bezpečnosti železničnej dopravy dodaním a inštaláciou rádiostaníc a BlackBoxov do železničných koľajových vozidiel – II. časť
Kód výzvy	PSK-MD-019-2026-NP-EFRR
Priorita	3P1. Doprava
Špecifický cieľ	RSO3.1. Rozvoj udržateľnej, inteligentnej, bezpečnej a intermodálnej siete TEN-T odolnej proti zmene klímy (EFRR)
Opatrenie	3.1.1 Odstránenie kľúčových úzkych miest na železničnej infraštruktúre prostredníctvom modernizácie a rozvoja hlavných železničných tratí a uzlov
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	8 236 416,14~~8 763 129,81~~ **= Zdroj EÚ z toho:** - pre **menej rozvinutý región:** ~~8 632 731,86~~8 113 855,85 **EUR** - pre **viac rozvinutý región:** ~~130 397,95~~122 560,29 **EUR**
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa

Stručný cieľ výzvy
Oprávneným žiadateľom/prijímateľom pomoci výzvy č. PSK-MD-019-2026-NP-EFRR pre projekt s názvom: **Zvýšenie bezpečnosti železničnej dopravy dodaním a inštaláciou rádiostaníc a BlackBoxov do železničných koľajových vozidiel – II. časť** je **Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.** **Predmetom výzvy** je realizácia národného projektu „**Zvýšenie bezpečnosti železničnej dopravy dodaním a inštaláciou rádiostaníc a BlackBoxov do železničných koľajových vozidiel – II. časť“,** v rámci ktorého budú dodané a inštalované zariadenia rádiostanice a BlackBox do železničných koľajových vozidiel (ďalej aj „ŽKV“). **Cieľom projektu** je zvýšenie bezpečnosti železničnej osobnej dopravy (presnejšie, kvalitnejšie vyhodnocovanie nehodových udalostí, záznamov jazdy vlakov apod.) a skvalitnenie komunikácie

prevádzkových zamestnancov ZSSK obsluhujúcich dotknuté ŽKV so zamestnancami riadenia dopravy (dispečeri ŽSR, ZSSK, výpravcovia apod.).

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	14.4.2026
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	1.4.2029

Financovanie projektu

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej **Stratégii financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027,** a to nasledovne:

Základné pravidlá financovania

Platí pre oprávnenú akciu:

- **Obnova mobilných prostriedkov železničnej VOD**

v rámci kódu dimenzie:

- **106. Mobilné aktíva železníc**
- **107. Mobilné aktíva železníc s nulovými emisiami/poháňané elektrinou**[1]

Pre menej rozvinutý región (všetky kraje SR s výnimkou Bratislavského kraja):

Žiadateľ[2]	**% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu**		
	EÚ	**ŠR**	**P**
Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) Právna forma: akciová spoločnosť	85 %	15 %	0 %

EÚ = zdroj EFRR, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa

Pre viac rozvinutý región (Bratislavský kraj):

Žiadateľ[3]	**% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu**		
	EÚ	**ŠR**	**P**
Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) Právna forma: akciová spoločnosť	40 %	60 %	0 %

EÚ = zdroj EFRR, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa

Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).

[1] Základné pravidlá financovania aj Špecifické pravidlá financovania – financovanie aktivít so 100 % koeficientom na výpočet podpory poskytovanej na ciele v oblasti zmeny klímy majú rovnaké pomery financovania pre kód dimenzie 107. pre Opatrenie 3.1.1.

[2] Pomery financovania nastavené v súlade so Základnými pravidlami financovania pre EFRR, ESF+ a FST (Tabuľka č. 1, 1 a) vybrané subjekty štátnej správy)

[3] Pomery financovania nastavené v súlade so Základnými pravidlami financovania pre EFRR, ESF+ a FST (Tabuľka č. 11, 1 a) vybrané subjekty štátnej správy)

	V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021[4] (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach"), **ak projekt zahŕňa viac ako jednu kategóriu regiónu** podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach **v rámci členského štátu**, **sa výdavky** spojené s projektom **pridelia na príslušné kategórie regiónu na pomernom základe**, a to podľa objektívnych kritérií. Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie tohto projektu je **podiel dĺžky tratí v Bratislavskom regióne (NUTS II) k dĺžke tratí v SR, na ktorých budú prevádzkované vlakové súpravy s inštalovanými zariadeniami obstaranými z projektu** (referenčným obdobím je rok 2025) **so „zohľadnením podielu vozidiel zachádzajúcich do BSK na základe počtu zariadení rádiostaníc a BlackBoxov inštalovaných do týchto vozidiel"**. Celkové výdavky sa rozdelia nasledujúcim pomerom podľa kategórie regiónu: - pre **menej rozvinutý región: 96,89 %**, - pre **viac rozvinutý región: 3,11 %.** Vzhľadom na zachovanie pomerov rozdelenia na úrovni regiónov bude **každá jedna predložená Žiadosť o platbu** (ďalej aj „ŽoP") rozdelená pomerom 96,89 % a 3,11 % nasledovne: • pre 96,89 % ŽoP bude z EÚ zdrojov uhradených 85 % a • pre 3,11 % ŽoP bude z EÚ zdrojov uhradených 40 %.
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja

Podmienky poskytnutia príspevku	
Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP") predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP"), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP") a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP"). PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva. V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľom a ukončenie uplatniteľnosti PPP.	
Znenie PPP	**Popis PPP**
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom: **Železničná spoločnosť Slovensko, a. s.** Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov. **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** **Formulár ŽoNFP,** časť 1

[4] ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

	Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti[5] (ak relevantné) **Spôsob overenia:** **ITMS** (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk /https://oversi.gov.sk)) **Integračná akcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“** **Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa** na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti[5] (ak relevantné) **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU[6].
2. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	V rámci opatrenia **3. 1.1 Odstránenie kľúčových úzkych miest na železničnej infraštruktúre prostredníctvom modernizácie a rozvoja hlavných železničných tratí a uzlov** je pre túto výzvu oprávnený nasledovný typ akcie: • **Obnova mobilných prostriedkov železničnej VOD** Oprávnená hlavná aktivita projektu: • **Dodanie a inštalácia zariadení rádiostaníc a BlackBoxov do ŽKV** Zároveň sú pre žiadateľa oprávnené aj **podporné aktivity projektu** (riadenie projektu, informovanie a publicita atď.) financované prostredníctvom paušálnej sadzby na nepriame výdavky stanovenej v prílohe výzvy č. 5a – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov. Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente ***Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov***, ktorý tvorí **prílohu č. 4** výzvy. **Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.** **Forma a podoba preukázania:** **Formulár ŽoNFP** – časť 7., 9., 10, 11 **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b Rozpočet projektu[7]** **Spôsob overenia:** **Formulár ŽoNFP** – časť 7., 9., 10, 11 **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b Rozpočet projektu** **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.
3. Podmienka miesta realizácie projektu	Oprávneným miestom realizácie projektu (v rámci NUTS 3): • Banskobystrický kraj

[5] Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, **ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa**. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP.

[6] NSU - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení.

[7] (žiadateľ vyplní adekvátny excel hárok a) alebo b) Rozpočet projektu v závislosti od toho, či ide alebo nejde o projekt generujúci čistý príjem, ku ktorému sa vzťahuje miera finančnej medzery nižšia ako 100%)

	• Bratislavský kraj • Košický kraj • Nitriansky kraj • Prešovský kraj • Trenčiansky kraj • Trnavský kraj • Žilinský kraj Pre posúdenie splnenia tejto podmienky je rozhodujúce **miesto realizácie projektu**, nie sídlo žiadateľa. **Forma a podoba preukázania:** Formulár ŽoNFP - časť 6 **Spôsob overenia:** Formulár ŽoNFP - časť 6 **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.
4. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Žiadosť o NFP musí spĺňať vylučujúce kritériá uvedené v **prílohe č. 2** výzvy, inak SO rozhodne o neschválení ŽoNFP. Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[8], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[9]. **Forma a podoba preukázania:** **Formulár ŽoNFP**, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa **Spôsob overenia:** **Formulár ŽoNFP**, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia konania o ŽoNFP.
5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES)	**Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** **Údaje v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES)** a to v jeho neverejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm

[8] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060

[9] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509).	**Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle článku 65 NSU.
6. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.	Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP. **Forma a podoba preukázania:** Nevyžaduje sa **Spôsob overenia:** **ITMS - Integračná akcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“** (resp. https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query) Ak preukázanie tejto podmienky poskytnutia príspevku nie je možné prostredníctvom integračnej akcie, tak SO priamo bez súčinnosti žiadateľa overí jej splnenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v Obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle: https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán. SO overuje splnenie tejto podmienky v rámci konania o ŽoNFP. **Platnosť podmienky:** Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide o skutočnosti, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadateľ preukazuje splnenie týchto ďalších skutočností po schválení ŽoNFP, t.j. žiadateľ zasiela príslušné dokumenty definované v nižšie uvedených pravidlách spravidla po obdržaní Rozhodnutia o schválení ŽoNFP pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, resp. v období implementácie/udržateľnosti projektu. V prípade, ak už boli dokumenty predložené (napr. pri predkladaní ŽoNFP), žiadateľ ich nemusí opätovne predkladať.	
Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH)	Prijímateľ počas realizácie/udržateľnosti projektu musí spĺňať požiadavky definované ako ďalšie skutočnosti v **prílohe č. 3** výzvy. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“. **Forma a podoba preukázania:** V prílohe č. 3 výzvy

	<u>Spôsob overenia</u>: V prílohe č. 3 výzvy **<u>Čas overenia:</u>** V prílohe č. 3 výzvy
Súlad s horizontálnymi princípmi	Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[10], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[11]. Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácií projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP. **<u>Čas plnenia/overenia:</u>** V čase realizácie projektu na základe zmluvy o NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
Pravidlá oprávnenosti výdavkov	Výdavky projektu musia byť v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v **Príručke k oprávnenosti výdavkov**[12] a zároveň sú v súlade s pravidlami vymedzenými v **prílohe č. 5a** výzvy - **Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov**. **Výdavky projektu sú oprávnené na financovanie od 18.12.2025 t. j. odo dňa predloženia žiadosti o zmenu Programu Slovensko (ktorá zahŕňa doplnenie typu akcie *„Obnova mobilných prostriedkov železničnej VOD“* a oblasti intervencie „106. Mobilné aktíva železníc“ a oblasti intervencie „107. Mobilné aktíva železníc s nulovými emisiami/poháňané elektrinou“) na Európsku Komisiu.** **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** a ďalšia relevantná dokumentácia preukazujúca oprávnenosť výdavkov vrátane hospodárnosti. K jednotlivým výdavkom uvedeným žiadateľom v rozpočte projektu, predkladá žiadateľ **<u>kópiu relevantnej</u> dokumentácie, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky výdavkov v rozpočte, a to najmä**: • Zmluva s úspešným uchádzačom (v prípade ukončeného verejného obstarávania) (ak relevantné) vrátané dodatkov (ak relevantné) • Protokol o vykonaní štátnej/rezortnej expertízy (ak relevantné) • Znalecký /odborný posudok (ak relevantné) • Ocenený výkaz-výmer autorizovanou osobou (ak relevantné) • Podklad k stanoveniu výšky výdavkov na základe cenníkov prác súvisiacich s prípravou a realizáciou stavieb (napr. Cenkros, UNIKA, a pod.) (ak relevantné) • Prieskum trhu (ak relevantné) • Iná dokumentácia preukazujúca stanovenie výšky výdavkov (ak relevantné)

[10] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060
[11] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf
[12] zverejnená na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/

	Žiadateľ je povinný uchovávať originál súvisiacich dokladov, na základe ktorých bola stanovená výška príslušného výdavku u seba a pre účely kontroly SO. V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá iba zmluvu s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve (nepredkladá celú dokumentáciu k VO). Žiadateľ je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy s úspešným uchádzačom u seba a v prípade požiadavky SO je povinný kedykoľvek v priebehu implementácie projektu, najneskôr v rámci príslušnej žiadosti o platbu, predložiť relevantnú dokumentáciu, na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku. **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu.
Pravidlá vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov	Hnuteľné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu a/alebo ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k predmetným hnuteľným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Žiadateľ má povinnosť zabezpečiť plnenie cieľov projektu v rámci obdobia udržateľnosti projektu, v tejto súvislosti je potrebné mať vlastnícky alebo iný právny vzťah k hnuteľným veciam na dobu v trvaní minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu, resp. na dobu udržateľnosti stanovenú zmluvou o poskytnutí NFP alebo na dobu neurčitú (ak pôjde napr. o zmluvu na dobu neurčitú, musí obsahovať jej nevypovedateľnosť po uvedenú dobu). **Forma a podoba preukázania:** Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa v súlade s legislatívou SR **Spôsob overenia:** Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa v súlade s legislatívou SR **Čas overenia:** SO bude majetkovo-právne vzťahy overovať najneskôr pri kontrole relevantných ŽoP.
Pravidlo oprávnenosti z hľadiska generovania čistých finančných príjmov	Oprávnené výdavky na financovanie projektov, ktoré počas ich realizácie alebo po ich dokončení a sprevádzkovaní vytvárajú čistý finančný príjem, sa znižujú pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý finančný príjem v priebehu konkrétneho referenčného obdobia, ktoré pokrýva obdobie realizácie projektu ako aj obdobie jeho prevádzky. **Forma a podoba preukázania:** **Finančná analýza projektu** - musí byť spracovaná podľa kapitoly č. 3. Finančná analýza „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)“[13]. Finančná analýza musí byť vypracovaná vo formáte MS EXCEL, pričom súbor musí byť plne čitateľný a editovateľný. Tabuľková forma analýzy musí byť doplnená o krátku textovú sprievodnú správu, v ktorej bude tabuľková analýza podrobne popísaná a vysvetlená. **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** (žiadateľ vyplní adekvátny excel hárok a) alebo b) *Rozpočet projektu* v závislosti od toho, či ide alebo nejde o projekt generujúci čistý príjem, ku ktorému sa vzťahuje miera finančnej medzery nižšia ako 100%) **Spôsob overenia:** **Finančná analýza** **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu**

[13] Zverejnenej na: https://www.mindop.sk/ministerstvo-1/doprava-3/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-cba

	<u>Čas overenia:</u> Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.
Pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, predstavujú poskytnutie štátnej pomoci podľa článku 93 Zmluva o fungovaní Európskej únie v súlade s pravidlami definovanými Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa budú uplatňovať pravidlá v oblasti štátnej pomoci podľa Nariadenia 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave a podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Žiadateľ/prijímateľ v zmysle vyššie uvedeného pravidla je povinný zachovať striktne charakter svojho projektu, a to poskytovanie dopravných služieb vo verejnom záujme v oblasti železničnej osobnej dopravy na základe platnej Zmluvy o dopravných službách vo verejnom záujme medzi Slovenskou republikou a Železničnou spoločnosťou Slovensko, a.s. na obdobie rokov 2021 – 2030. Oprávnené aktivity za účelom dodania a inštalácie rádiostaníc a BlackBoxov do železničných koľajových vozidiel budú nevyhnutné pre činnosti služieb vo verejnom záujme, ktoré realizuje žiadateľ/prijímateľ a ktoré budú využívané výlučne v súvislosti s týmito službami. V prípade nedodržania nesie žiadateľ/prijímateľ za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania. **Forma a podoba preukázania:** Účinná Zmluva o dopravných službách vo verejnom záujme **Spôsob overenia:** **Test štátnej pomoci vypracovaný SO** **Zmluva o dopravných službách vo verejnom záujme** **Čas overenia:** SO overuje splnenie pred podpísaním zmluvy o NFP.
Pravidlo nebyť podnikom v ťažkostiach	**Žiadateľ je povinný nebyť podnikom v ťažkostiach** (PvŤ) **najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy podľa § 22 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov[14] a ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.** Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v **Metodickom usmernení k posudzovaniu podniku v ťažkostiach** zverejnenom na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/ (Metodické dokumenty RO P SK – usmernenie č. 12 k posudzovaniu podniku v ťažkostiach). **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** Žiadateľ po schválení ŽoNFP vyplní **Prílohu 7.1 Test podniku v ťažkostiach** a vykoná tzv. **samooverenie**, či nie je podnikom v ťažkostiach a v rámci poskytnutia súčinnosti **pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP predloží čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2)**, že nie je podnikom v ťažkostiach, resp. že hospodárska jednotka, ktorej je členom, nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné). Následne po podpise zmluvy o poskytnutí NFP predloží žiadateľ, resp. prijímateľ **prílohu 7.1. Test podniku v ťažkostiach –** žiadateľ je povinný predložiť túto prílohu do 10 dní od nadobudnutia

[14] Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

	účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. do doby stanovenej v ním uzavretej zmluve o poskytnutí NFP, pričom pri vypĺňaní prílohy vychádza z údajov platných ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Pre ZSSK a.s. je pre vyhodnotenie pravidla nebyť podnikom v ťažkostiach relevantné kritérium A, C, D a E. **Spôsob overenia:** SO overí pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2) a počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP správnosť žiadateľom uvedených údajov v Teste podniku v ťažkostiach z relevantných účtovných závierok zverejnených v Registri účtovných závierok zverejnených na www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch, resp. požiada žiadateľa o predloženie ďalších relevantných údajov a prípadne aj údajov pre overenie hospodárskej jednotky, ktorej je žiadateľ členom (ak relevantné). **Čas overenia:** SO overuje splnenie tejto podmienky pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP.
Pravidlo zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, predmetom ktorého je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia **v sume vyššej ako 1 000 000 EUR**. V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie[15] alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu **1 000 000 EUR**, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené[16], resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku. Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa. **Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** **Centrálny register exekúcii** www.cre.sk, resp. doklad preukazujúci, že vymáhaný nárok (istina vrátane príslušenstva) a trovy konania súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené **Čas overenia:** Pravidlo sa bude overovať pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a je potrebné ho plniť do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle článku 65 NSU. V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia pravidla s tým, že prijímateľ je povinný pravidlo opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu pravidla dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, pravidlo sa nepovažuje za porušené (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU).

[15] Vedené podľa zák. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.
[16] V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

	Platnosť: Pravidlo sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantné vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v dokumente: „*Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027*“ (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP. Žiadateľ predkladá poskytovateľovi: 1. **vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS** **a zároveň** 2. **formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to:** - **elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa** zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom **alebo** **vo výnimočných prípadoch** (ak preukázateľne došlo k technickému obmedzeniu[17] možnosti predložiť ŽoNFP prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa a tieto technické dôvody majú také trvanie, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy) **v listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie. Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné **len z technických, resp. prevádzkových dôvodov**, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.
Miesto pre podanie ŽoNFP	Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS[18] a elektronicky bez príloh

[17] Pod technickým obmedzením sa myslia externé faktory, ktoré žiadateľ nemôže a nevie ovplyvniť alebo v prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy). V takom prípade žiadateľ uvedie aj stručné zdôvodnenie nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa. Predmetné zdôvodnenie môže byť uvedené napr. v sprievodnom liste k predkladanej ŽoNFP, vrátane relevantného dôkazu o nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe.

[18] Aktuálne dostupná na webovom sídle https://public.itms21.sk.

	prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy[19], podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. V osobitných prípadoch (ak nie je možné podať ŽoNFP elektronicky alebo nie je možné prílohy ŽoNFP nahrať do ITMS a pod.) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP 1 x v listinnej podobe a/alebo prílohy (môže predložiť v listinnej podobe alebo v prípade potreby na neprepisovateľnom elektronickom médiu napr. na USB) na adresu SO PSK: **Ministerstvo dopravy SR** Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP
SO PSK spravidla vydá rozhodnutie **do 70 pracovných dní** od predloženia ŽoNFP. Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne SO PSK, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je SO PSK oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia, o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.

Ďalšie formálne náležitosti	
Uzavretie zmluvy	Bližšie informácie k postupu pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v kapitole 5. v dokumente: „*Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027*“. Vzor **Zmluvy o poskytnutí NFP pre SO MD SR** je zverejnený na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-so/
Duplicita financovania	Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie zo všeobecného rozpočtu EÚ - platí zákaz duplicitného financovania výdavkov. Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ, sú v rámci projektu neoprávnené.
Relevantný spôsob financovania	Žiadateľ pri vypracovaní zmluvy o NFP vyberie z nasledovných spôsobov financovania projektov, t. j. **predfinancovanie, zálohové platby a refundácia**

[19] Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS. ITMS automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronického podania v rámci ITMS, t. j. elektronickú správu aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronické dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS. Elektronické podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronická doručenka.

	alebo kombinácia uvedených systémov, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP. Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.
Bezúhonnosť žiadateľa	Jednou z podmienok pre zaslanie písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je, **že žiadateľ, ani člen jeho štatutárneho a ani dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený** za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. V prípade, že štatutárny orgán splnomocní inú osobu na konanie v mene žiadateľa, je potrebné preukázať bezúhonnosť aj za túto osobu. **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** Žiadateľ predloží za každú fyzickú osobu v postavení štatutárneho orgánu a člena dozornej rady a za splnomocnenú osobu (ak relevantné): a) **Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti** – **Príloha č. 8a výzvy** (relevantné len pre štatutárny orgán subjektu ústrednej štátnej správy, subjektu verejnej správy a subjektu územnej samosprávy, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis[20]) resp. b) **Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov** podľa § 46 ods. 5 zákona č. 121/2022 o príspevkoch z fondov z Európskej únie – **Príloha č. 8b výzvy** resp. c) **Výpis z registra trestov**, nie starší ako 3 mesiace – v prípade osoby **štátnej príslušnosti inej ako slovenskej** **<u>Spôsob overenia</u>:** SO overí bezúhonnosť za všetky relevantné osoby žiadateľa prostredníctvom Čestného vyhlásenia o bezúhonnosti alebo v prípade, že žiadateľ predloží Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo prostredníctvom informačného monitorovacieho systému ITMS21+[21]. **<u>Čas overenia:</u>** Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi.

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP

[20] Napr. zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, § 4 a § 22 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[21] V prípade nedostupnosti ITMS21+ overí SO údaje elektronicky prostredníctvom elektronickej komunikácie v informačnom systéme verejnej správy výlučne cez portálové riešenie OverSi.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	Komunikácia medzi SO PSK a žiadateľom sa uskutočňuje: • Písomnou formou na adrese poskytovateľa: Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava • Elektronickou formou na e-mailovej adrese uvedenej v ITMS. Záväzný charakter majú informácie poskytnuté písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v **prílohe č. 6** výzvy Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov.

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 Zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „Zákon o príspevkoch z fondov“) výzvu zmeniť alebo zrušiť. V zmysle § 23 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov sa ustanovenia § 14, ods. 4 až 7 Zákona o príspevkoch z fondov na výzvu vzťahujú primerane. Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) do vydania prvého rozhodnutia (pozn.: za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1) Zákona o príspevkoch z fondov. Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, pričom mu poskytne primeranú lehotu v závislosti od charakteru zmien výzvy. V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach

	poskytnutia príspevku, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy. V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://public.itms21.sk a www.eurofondy.gov.sk. V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, poskytovateľ výzvu zruší. ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol podľa § 16 alebo § 17 Zákona o príspevkoch z fondov, poskytovateľ vráti všetkým žiadateľom. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku. Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://public.itms21.sk a www.eurofondy.gov.sk. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje. Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle https://public.itms21.sk a www.eurofondy.gov.sk.

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP popis - inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP
2. Kritériá pre výber projektov
3. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
4. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov projektu
5. 5.a Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov 5.b Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
6. Synergické a komplementárne účinky
7.1 Test podniku v ťažkostiach – excel

7.2 ČV k podniku v ťažkostiach
8a. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti 8b. Poskytnutie údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov